



**KEMENTERIAN INVESTASI /
BKPM**

**PENGUMUMAN
NOMOR: 01/PPPK/KEMENINVES-BKPM/2024
TENTANG
SELEKSI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
KEMENTERIAN INVESTASI/BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL
TAHUN ANGGARAN 2024**

Berkenaan dengan Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Tahun Anggaran (T.A.) 2024, Kementerian Investasi/BKPM membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk menjadi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan yang akan ditugaskan di lingkungan Kementerian Investasi/BKPM, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. KEBUTUHAN

A. ALOKASI KEBUTUHAN

Alokasi kebutuhan PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 yang ditetapkan dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024 adalah sejumlah 160 formasi, dengan rincian jabatan, kualifikasi pendidikan, jumlah kebutuhan, dan rencana penempatan sebagaimana tercantum pada Lampiran I Pengumuman ini.

B. JENIS KEBUTUHAN

Kebutuhan PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024 dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024 diperuntukkan bagi Tenaga non Aparatur Sipil Negara (tenaga non-ASN), yang terdiri atas:

- a. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja pada Kementerian Investasi/BKPM saat mendaftar; atau
- b. Pegawai yang aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus pada Kementerian Investasi/BKPM saat mendaftar.



C. DESKRIPSI TUGAS JABATAN

Informasi terkait tugas jabatan pada alokasi kebutuhan PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 adalah sebagai berikut:

NO	JABATAN	TUGAS JABATAN
1	Penata Layanan Operasional	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pengelolaan layanan urusan teknis
2	Pengelola Layanan Operasional	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan teknis secara elektronik
3	Pengadministrasi Perkantoran	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran pemerintahan, dan pelayanan publik (<i>customer service</i>)
4	Pengelola Umum Operasional	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum
5	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, peryinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan
6	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan, serta membina peran serta seluruh ASN di lingkup Kementerian Investasi/Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan
7	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan serta membina peran serta ASN di lingkup Kementerian Investasi/Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut
8	Perawat Terampil	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, peryinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan
9	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika



D. RENTANG PENGHASILAN PER JABATAN

Informasi terkait rentang penghasilan per jabatan pada alokasi kebutuhan PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 adalah sebagai berikut:

No	JABATAN	RENTANG PENGHASILAN (Rp.)	
		MINIMAL	MAKSIMAL
1	Penata Layanan Operasional	6.500.000,-	7.000.000,-
2	Pengelola Layanan Operasional	6.500.000,-	6.500.000,-
3	Pengadministrasi Perkantoran	5.500.000,-	5.700.000,-
4	Pengelola Umum Operasional	4.500.000,-	4.600.000,-
5	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	7.000.000,-	7.500.000,-
6	Dokter Ahli Pertama-Dokter (Umum)	7.000.000,-	7.500.000,-
7	Dokter Gigi Ahli Pertama-Dokter Gigi (Umum)	7.000.000,-	7.500.000,-
8	Perawat Terampil	6.500.000,-	6.500.000,-
9	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	6.500.000,-	6.500.000,-

II. PERSYARATAN

Persyaratan bagi pelamar PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 meliputi:

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah adalah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan ketentuan:
 - a. Pelamar lulusan Sekolah Dasar (SD)/ sederajat, Sekolah Menengah Pertama (SMP)/ sederajat serta Sekolah Menengah Atas (SMA)/ sederajat memiliki Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar (STTB) asli dan Daftar Nilai asli. Bagi pelamar lulusan Sekolah Luar Negeri telah memperoleh penyetaraan Ijazah/STTB dan Daftar Nilai dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi.
 - b. Pelamar lulusan Perguruan Tinggi memiliki Ijazah asli dan Transkrip Nilai asli. Bagi pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah dan Surat Keputusan Hasil Konversi Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.



8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia dan satuan kerja/unit di lingkungan Kementerian Investasi/BKPM;
10. Tidak memiliki catatan atau keterlibatan dalam kegiatan kriminal apapun yang dinyatakan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia;
11. Tidak terlibat dalam organisasi terlarang dan/atau organisasi kemasyarakatan yang dicabut status badan hukumnya;
12. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya;
13. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
14. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (ASN) yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
15. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran paling singkat 2 (dua) tahun berturut-turut, dibuktikan dengan surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja yang membidangi urusan kepegawaian di lingkungan Kementerian Investasi/BKPM;
16. Bagi Pelamar PPPK Tenaga Kesehatan wajib memenuhi kualifikasi pendidikan dan Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR) sesuai dengan Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tanggal 23 Maret 2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam rangka Pengadaan Galon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

Tata cara pendaftaran PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pelamar membuat akun melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dengan cara:
 - a. Mengisi Nomor Induk Kependudukan (NIK) sesuai Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Nomor Kartu Keluarga (KK) atau NIK Kepala Keluarga yang tercantum di KK pelamar. Apabila pelamar mengalami kendala terkait data NIK dan Nomor KK, agar menghubungi/melaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil setempat;
 - b. Mengisi data identitas sesuai KTP maupun ijazah dan kolom lainnya;
 - c. Mengunggah *scan* KTP/Surat Keterangan Kependudukan yang sah dan sesuai ketentuan;
 - d. Melakukan swafoto;
 - e. Memastikan seluruh data yang telah dimasukkan sudah lengkap dan benar serta swafoto jelas (jika terdapat kesalahan setelah proses pendaftaran, maka peserta tidak dapat memperbaikinya); dan
 - f. Mencetak Kartu Informasi Akun.
2. Pelamar login ke akun yang telah dibuat pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan *password* yang telah didaftarkan;
3. Pelamar melengkapi data diri;
4. Pelamar memilih jenis seleksi PPPK Tenaga Teknis atau PPPK Tenaga Kesehatan;



5. Pelamar memilih Instansi Pemerintah tempat bekerja saat ini, yaitu Kementerian Investasi/BKPM, dilanjutkan dengan memilih jenis kebutuhan (formasi), pendidikan, jabatan yang akan dilamar, lokasi formasi, dan lokasi tes, serta mengisi nama sekolah/ perguruan tinggi (sesuai ijazah), nomor ijazah, tanggal ijazah, tahun lulus, dan sebagainya;
6. Pelamar mengisi riwayat pekerjaan (pengalaman kerja);
7. Pelamar mengunggah dokumen persyaratan yang terdiri atas:
 - a. Pasfoto terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang warna merah;
 - b. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli/Surat Keterangan asli telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang masih berlaku;
 - c. Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam atau diketik menggunakan komputer yang ditujukan kepada Menteri Investasi/Kepala BKPM c.q. Ketua Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 di Jakarta yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai/meterai tempel 10.000 harus sesuai format sebagaimana tercantum pada Lampiran II Pengumuman ini (jika menggunakan meterai tempel, tanda tangan pelamar dibubuhkan sebagian di atas meterai dan sebagian di atas kertas);
 - d. Ijazah asli atau STTB asli sesuai dengan ketentuan persyaratan sebagaimana tercantum pada romawi II angka 7;
 - e. Transkrip Nilai asli atau Daftar Nilai asli sesuai dengan ketentuan persyaratan sebagaimana tercantum pada romawi II angka 7;
 - f. Surat Keterangan memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja yang membidangi urusan kepegawaian sesuai format sebagaimana tercantum pada Lampiran III Pengumuman ini;
 - g. Surat Pernyataan Data Diri Pelamar yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai/meterai tempel 10.000 harus sesuai format sebagaimana tercantum pada Lampiran IV Pengumuman ini (jika menggunakan meterai tempel, tanda tangan pelamar dibubuhkan sebagian di atas meterai dan sebagian di atas kertas);
 - h. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR) bagi pelamar PPPK Tenaga Kesehatan.
8. Pelamar memastikan seluruh data yang dimasukkan dan dokumen yang diunggah sudah lengkap, benar, dan dokumen dapat terbaca (kesalahan dalam mengunggah dokumen dan membubuhkan meterai dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi); dan
9. Pelamar mengakhiri proses pendaftaran dan mencetak Kartu Pendaftaran untuk digunakan sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran (pelamar sudah tidak dapat mengubah data kembali).



IV. TAHAPAN, SISTEM KELULUSAN, DAN BOBOT PENILAIAN SELEKSI

Seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 meliputi:

1. Seleksi Administrasi
 - a. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada hasil verifikasi kesesuaian antara dokumen yang diunggah oleh pelamar pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan persyaratan yang telah ditentukan.
 - b. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi administrasi diumumkan. Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 dapat menerima atau menolak alasan sanggah yang diajukan pelamar setelah dilakukan verifikasi kembali terhadap kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar. Alasan sanggah dapat diterima dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar.
2. Seleksi Kompetensi
Pelamar yang lulus seleksi administrasi berhak mengikuti Seleksi Kompetensi menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) yang meliputi:
 - a. Kompetensi Teknis;
 - b. Kompetensi Manajerial;
 - c. Kompetensi Sosial Kultural; dan
 - d. Wawancara.
3. Hasil Akhir
Kelulusan akhir seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 ditentukan berdasarkan pengolahan hasil nilai akhir Seleksi Kompetensi oleh Panitia Seleksi Nasional (Panselnas) sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Aparatur Sipil Negara dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024.

V. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

Jadwal pelaksanaan seleksi PPPK Tenaga Teknis Kementerian Investasi /BKPM T.A. 2024 berdasarkan surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 hal Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024, sebagai berikut:

1. **Bagi pelamar tenaga non-ASN yang terdaftar dalam pangkalan data (database) BKN**

NO	KEGIATAN	TANGGAL ^{*)}
1.	Pengumuman Seleksi	10 s.d. 19 Oktober 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	10 s.d. 20 Oktober 2024
3.	Seleksi Administrasi	10 s.d. 29 Oktober 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5.	Masa Sanggah	2 s.d. 4 November 2024
6.	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	5 s.d. 11 November 2024

8.	Penarikan Data Final	12 s.d. 14 November 2024
9.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13.	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s.d. 31 Desember 2024
14.	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15.	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan kemudian.

2. Bagi pelamar tenaga non-ASN yang tidak terdaftar dalam pangkalan data (*database*) KEMENTERIAN INVESTASI/BKPM dan aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus di Kementerian Investasi/BKPM

NO	KEGIATAN	TANGGAL*)
1.	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3.	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5.	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6.	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8.	Penarikan Data Final	1 s.d. 7 Maret 2025
9.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14.	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025
15.	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16.	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan kemudian.



VI. LOKASI PELAKSANAAN SELEKSI

Pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 menggunakan CAT bertempat di titik lokasi BKN yang dapat dipilih oleh pelamar pada laman <https://sscASN.bkn.go.id>.

VII. LAIN-LAIN

1. Masa Perjanjian Kerja antara PPPK dengan Pejabat Pembina Kepegawaian ditetapkan selama 1 (satu) hingga 3 (tiga) tahun serta dapat diperpanjang sesuai kebutuhan instansi dengan memperhatikan batas usia pensiun jabatan yang dilamar berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan, pencapaian/penilaian kinerja, dan kesesuaian kompetensi;
2. Berdasarkan Surat Edaran Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 9 Tahun 2021 tentang Penggunaan Meterai pada Dokumen Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara, peserta seleksi Calon Aparatur Sipil Negara tidak diperkenankan menggunakan meterai yang sudah pernah digunakan pada dokumen yang lain, meterai bekas pakai, atau meterai yang bentuk dan cirinya tidak sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, misalnya meterai berupa hasil unduh atau hasil edit gambar dari internet dan sejenisnya. Jika ditemui dokumen yang menggunakan meterai sebagaimana dimaksud, maka dokumen tersebut tidak sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan dan dikategorikan Tidak Memenuhi Syarat;
3. Apabila pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan ASN (PNS/PPPK) dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran yang sama atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, maka dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila pelamar tidak hadir dan/atau tidak mengikuti tahapan Seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 pada waktu dan lokasi yang telah ditentukan, maka dianggap gugur dan dinyatakan tidak lulus dalam proses Seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024;
5. Bagi pelamar yang terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan ASN, maka dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan ASN;
6. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu/menyalahi ketentuan pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi PPPK, Kementerian Investasi/BKPM berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai PPPK;
7. Apabila ditemukan paham radikalisme pada pelamar saat proses pelaksanaan seleksi maupun setelah diangkat menjadi PPPK, Kementerian Investasi/BKPM berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai PPPK;
8. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat tertinggi dibawahnya pada kebutuhan jabatan yang sama berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panselnas;
9. Apabila pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan/atau sudah mendapatkan persetujuan nomor induk PPPK kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan dikenai sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan Pegawai ASN berikutnya;
10. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya;

11. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
12. Kelulusan Peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari pegawai Kementerian Investasi/BKPM atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
13. Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 tidak menerima berkas secara langsung maupun via Pos;
14. Penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan di lingkungan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 melalui alamat email casn@bkpm.go.id;
15. Setiap informasi yang terkait dengan seleksi PPPK Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 akan diumumkan secara resmi melalui situs <https://www.bkpm.go.id/id/tentang-bkpm/karir>. Peserta seleksi diharapkan mengikuti dan memantau seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui situs tersebut;
16. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta; dan
17. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan ASN Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Dikeluarkan di Jakarta
Pada tanggal **10 OCT 2024**

Ketua Panitia Seleksi Pengadaan ASN
Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024,



HELDY SATRYA PUTERA

Lampiran I Pengumuman
 Nomor : 01/PPPK/KEMENINVES-BKPM/2024
 Tanggal : 10 Oktober 2024

**RINCIAN ALOKASI KEBUTUHAN
 PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 KEMENTERIAN INVESTASI/BADAN KOORDINASI PENANAMAN MODAL
 TAHUN ANGGARAN 2024**

A. Tenaga Kesehatan

NO.	JABATAN	JUMLAH	UNIT PENEMPATAN
1	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	1	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)
2	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	2	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)
3	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)	1	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)
4	Perawat Terampil	1	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)
5	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	1	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)

B. Tenaga Teknis

NO.	JABATAN	KULIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH	UNIT PENEMPATAN
1	Penata Layanan Operasional	S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota D- IV/ S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen	2	Inspektorat
2	Penata Layanan Operasional	S-1 Hukum S-1 Ilmu Hukum D-IV /S-1 Ekonomi S-1 Ilmu Ekonomi Syariah	3	Direktorat Wilayah II
3	Penata Layanan Operasional	S-1 Ekonomi Pembangunan S-1 Pendidikan Bahasa Inggris S-1 Hukum S-1 Akuntansi Syariah S-1 Pendidikan Bahasa Arab S-1 Pendidikan Teknik Elektro S-1 Manajemen Bisnis S-1 Manajemen Perusahaan	9	Pusat Pendidikan dan Pelatihan
4	Penata Layanan Operasional	S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota	1	Direktorat Hilirisasi Meneral dan Batubara
5	Penata Layanan Operasional	S-1 Ilmu Kelautan D-IV/S-1 Ekonomi D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Ekonomi S-1 Ilmu Manajemen	2	Direktorat Pengembangan Potensi Daerah
6	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen D-IV Teknik D-IV/S-1 Sistem Informasi D-IV/S-1 Teknologi Informasi D-IV/S-1 Ilmu Komputer S-1 Teknik S-1 Sastra Inggris S-1 Administrasi S-1 Ilmu Administrasi	5	Direktorat Perizinan Berusaha Sektor Industri



7	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen S-1 Manajemen Keuangan	1	Direktorat Wilayah V
8	Penata Layanan Operasional	S-1 Ilmu Politik S-1 Ilmu Komunikasi	3	Biro Komunikasi dan Layanan Informasi
9	Penata Layanan Operasional	S-1 Pendidikan D-IV/S-1 Akuntansi D-IV/S-1 Ekonomi	2	Biro Perencanaan Program dan Anggaran
10	Penata Layanan Operasional	S-1 Hubungan Internasional	1	Direktorat Perencanaan Industri Manufaktur
11	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen S-1 Ilmu Pertanian S-1 Pertanian Agribisnis	2	Direktorat Wilayah III
12	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Ekonomi D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen S-1 Ilmu Ekonomi S-1 Ilmu Pemerintahan	3	Direktorat Pelayanan Perizinan Berusaha Sektor Non Industri
13	Penata Layanan Operasional	D-IV Teknik D-IV/S-1 Teknologi Informasi S-1 Teknik S-1 Teknik Industri	2	Direktorat Pelayanan Fasilitas Berusaha
14	Penata Layanan Operasional	S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota S-1 Konservasi Sumber Daya Hutan dan Ekowisata S-1 Teknik S-1 Manajemen Perusahaan	4	Direktorat Sistem Layanan Elektronik dan Jaringan
15	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Teknologi Informasi D-IV /S-1 Sistem Informasi D-IV Teknik S-1 Teknik Informatika	2	Direktorat Wilayah IV
16	Penata Layanan Operasional	S-1 Administrasi Bisnis S-1 Ekonomi Akuntansi S-1 Ekonomi Studi Pembangunan S-1 Ilmu Hukum S-1 Hukum D-IV/S-1 Manajemen S-1 Manajemen Logistik dan Material D-IV/S-1 Teknik Arsitektur S-1 Ekonomi Pembangunan D-IV/S-1 Akuntansi D-IV/S-1 Ekonomi	19	Biro Umum
17	Penata Layanan Operasional	S-1 Ilmu Manajemen D-IV/S-1 Manajemen	1	Direktorat Perencanaan Sumber Daya Alam



18	Penata Layanan Operasional	S-1 Hubungan Internasional S-1 Sistem Informasi S-1 Jurnalistik S-1 Manajemen Sumber Daya Manusia S-1 Teknik Arsitektur S-1 Ekonomi Manajemen Pemasaran S-1 Ilmu Politik	7	Biro Protokol dan Tata Usaha
19	Penata Layanan Operasional	S-1 Ekonomi Akuntansi S-1 Hukum D-IV/ S-1 Sistem Informasi S-1 Sistem Komputer	3	Direktorat Sistem Perizinan Berusaha
20.	Penata Layanan Operasional	S-1 Fisika S-1 MIPA	1	Direktorat Perencanaan Jasa dan Kawasan
21	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Ekonomi S-1 Ilmu Ekonomi D-IV/S-1 Manajemen S-1 Ilmu Manajemen	2	Direktorat Wilayah I
22	Penata Layanan Operasional	S-1 Administrasi Publik S-1 Sastra Perancis	2	Direktorat Kerja Sama Regional dan Multilateral
23.	Penata Layanan Operasional	D-IV/S-1 Sistem Informasi S-1 Hukum S-1 Ilmu Hukum	2	Direktorat Data dan Informasi
24	Penata Layanan Operasional	S-1 Hukum S-1 Ilmu Hukum	5	Biro Hukum
25	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	2	Direktorat Perizinan Berusaha Sektor Industri
26	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	1	Biro Hukum
27	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Wilayah I
28	PengadminIstrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Wilayah II
29	PengadminIstrasi Perkantoran	SMK Listrik Instalasi	1	Inspektorat
30	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA SMK Audio Video SMK Mesin SMK Teknik Mekanik Otomotif SMK Elektronjka Komunikasi	6	Biro Protokol dan Tata Usaha
31	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Deregulasi Penanaman Modal
32	Pengadministrasi Perkantoran	SMK Akuntansi	1	Direktorat Pelayanan Perizinan Berusaha Sektor Non Industri

33	Pengadministrasi Perkantoran	Persamaan SLTA (Paket C) SMEA Akuntansi SMK Listrik SMK Otomotif SMK Teknik Elektronika Industri SLTA SMA Agama SMK Sekretarjs SMK Manajemen SMK Elektronika Komunikasi SMK Teknik Bangunan Gedung SMK Mesin Tenaga SMK Motor dan Rangka Pesawat Terbang	28	Biro Umum
34	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	2	Direktorat Pelayanan Fasilitas Berusaha
35	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	1	Klinik Pratama Kementerian Investasi (Biro Umum)
36	Pengadministrasi Perkantoran	SMK Kehutanan	1	Biro Komunikai dan Layanan Informasi
37	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Wilayah III
38	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	1	Direktorat Sistem Perizinan Berusaha
39	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Wilayah V
40	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/SMA Sederajat	1	Direktorat Wilayah IV
41	Pengelola Layanan Operasional	D-III Akuntansi D-III Ekonomi	1	Direktorat Wilayah I
42	Pengelola Layanan Operasional	D-III Teknik Elektro D-III Teknik	1	Direktorat Promosi Wilayah Asia Tenggara, Australia, Selandia Baru dan Pasifik
43	Pengelola Layanan Operasional	D-III Teknik Elektro D-III Teknik D-III Akuntansi D-III Perhotelan D-III Ekonomi D-III Administrasi	1	Direktorat Sistem Layanan Elektronik, Infrastruktur dan Jaringan
44	Pengelola Layanan Operasional	D-III Ekonomi D-III Manajemen	1	Direktorat Pelayanan Perizinan Berusaha Sektor Non Industri
45	Pengelola Layanan Operasional	D-III Perhotelan D-III Ekonomi D-III Manajemen D-III Administrasi	1	Pusat Pendidikan dan Pelatihan

46	Pengelola Layanan Operasional	D-III Manajemen D-III Manajemen Perusahaan D-III Administrasi Perkantoran D-III Ekonomi D III Administrasi D-III Komputerisasi Akuntansi D-III Perhotelan D-III Akuntansi D-III Komputer D-III Teknik	4	Biro Umum
47	Pengelola Layanan Operasional	D-III Manajemen Industri Jasa Makanan dan Gizi D-III Manajemen D-III Administrasi D-III Ekonomi	1	Biro Protokol dan Tata Uaha
48	Pengelola Umum Operasional	SLTP/SMP Sederajat	6	Biro Umum
49	Pengelola Umum Operasional	SD/Sederajat	4	Biro Umum



FORMAT SURAT LAMARAN

..... 2024

Yth. Menteri Investasi/Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal
c.q. Ketua Panitia Pelaksana Seleksi Pegawai ASN
di Lingkungan Kementerian Investasi/BKPM T.A. 2024
di
Jakarta

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Alamat Domisili Saat ini :
Alamat sesuai KTP :
Nomor HP :
Email :
Pendidikan :
Perguruan Tinggi :
Jenis Kebutuhan : tenaga non-ASN terdaftar dalam database BKN/
tenaga non-ASN tidak terdaftar dalam database BKN*)

Jabatan yang Dilamar :
Penempatan :

dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tenaga Teknis di Lingkungan Kementerian Investasi/BKPM Tahun Anggaran 2024. Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan dokumen kelengkapan yang telah diunggah sebagai berikut:

1. Pasfoto terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang warna merah;
2. *Scan* Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli/Surat Keterangan asli telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang masih berlaku;
3. *Scan* Ijazah/STTB asli;
4. *Scan* Transkrip Nilai/Daftar Nilai asli;
5. *Scan* surat keterangan memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar paling singkat 2 (dua) tahun pada Jabatan Pelaksana yang ditandatangani oleh Pimpinan Unit Kerja;
6. *Scan* Surat Pernyataan Data Diri Pelamar yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai;

Seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia seleksi membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tenaga Teknis di Lingkungan Kementerian Investasi/BKPM Tahun Anggaran 2024.

Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



tanda tangan

(Nama Lengkap)

*) Pilih salah satu.



KOP INSTANSI/LEMBAGA

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi/Lembaga :

menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama :

Tempat/Tanggal Lahir:

Pendidikan :

Jabatan :

adalah pegawai di selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai tanggal

Adapun yang bersangkutan memiliki tugas harian, sebagai berikut:

1.

2.

3. dst.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk memenuhi persyaratan pelamaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., 2024
Nama Jabatan Penandatanganan,

(ttd+cap stempel basah)

(Nama Pejabat Penandatanganan)



SURAT PERNYATAAN PPPK TEKNIS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
4. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia dan satuan kerja/unit di lingkungan Kementerian Investasi/BKPM;
9. Tidak memiliki catatan atau keterlibatan dalam kegiatan kriminal apapun yang dinyatakan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia;
10. Tidak terlibat dalam organisasi terlarang dan/atau organisasi kemasyarakatan yang dicabut status badan hukumnya;
11. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya;

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2024

Yang Membuat Pernyataan,

meterai *tanda tangan*
10.000

(Nama Lengkap)

